

Acesso ao Portal Claretiano –
Responsável do Aluno

EDUCAÇÃO BÁSICA

Sumário

1	Acesso do Responsável no Portal Claretiano	2
1.1	Informações gerais	2
1.2	Primeiro acesso	2
1.3	Selecionando o aluno	3
1.4	Dúvidas frequentes	3
1.4.1	Mensagem de "Matrícula não encontrada" ao realizar o primeiro acesso	3
1.4.2	E-mail e/ou celular incorreto	3

1 Acesso do Responsável no Portal Claretiano

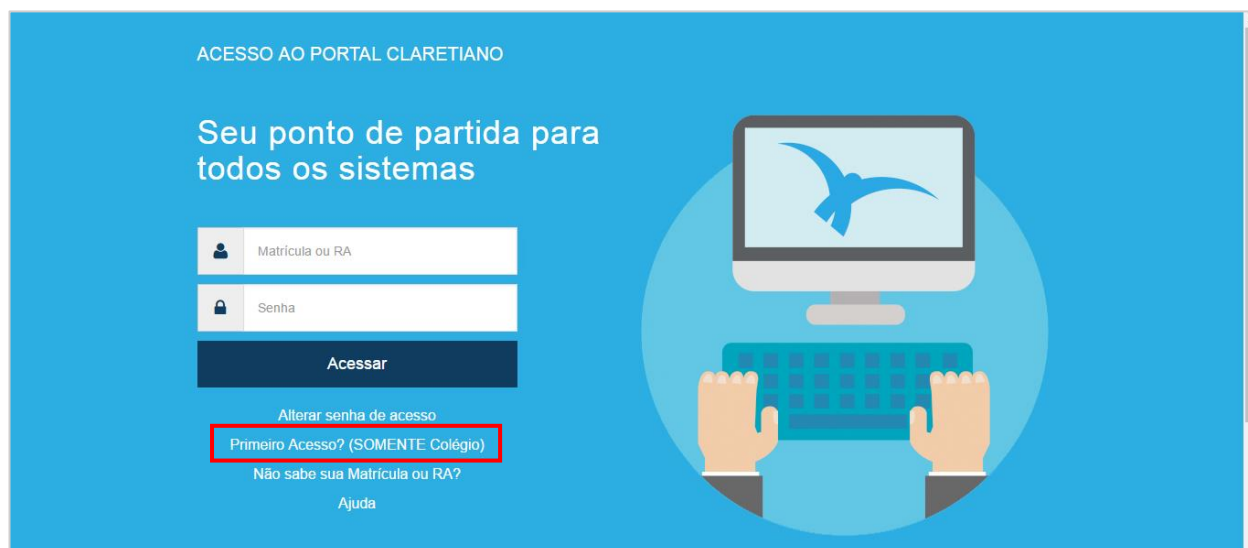
1.1 Informações gerais

O Portal Claretiano foi atualizado para que os responsáveis do aluno (pai, mãe, resp. acadêmico e resp. financeiro) tenham acessos individuais, ou seja, cada responsável do aluno poderá acessar o portal por meio de um usuário privado e com senha própria. Sendo assim, o responsável deixa de utilizar o usuário do aluno (RA e Senha) e passa a ter seu próprio usuário (CPF e Senha) para acessar ao Portal Claretiano.

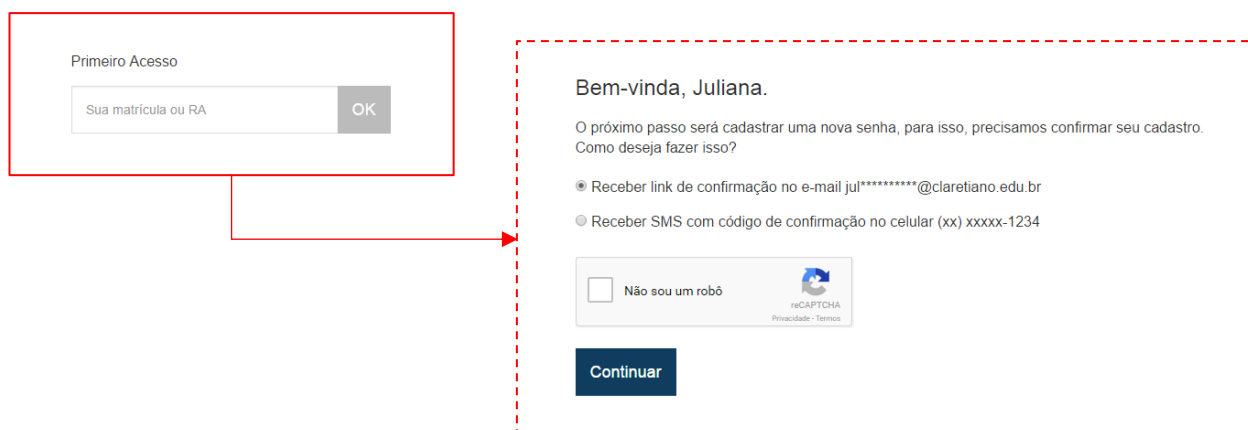
Este material tem como objetivo apresentar aos responsáveis de alunos como ativar seu usuário de acesso ao Portal Claretiano. Contudo, é indispensável que os responsáveis mantenham seus dados (*e-mail*, telefone etc.) atualizados no sistema.

1.2 Primeiro acesso

Para ativar seu usuário, o responsável deverá acessar o Portal Claretiano (portal.redeclaretiano.edu.br) e clicar na opção "Primeiro Acesso (Somente Colégio)".

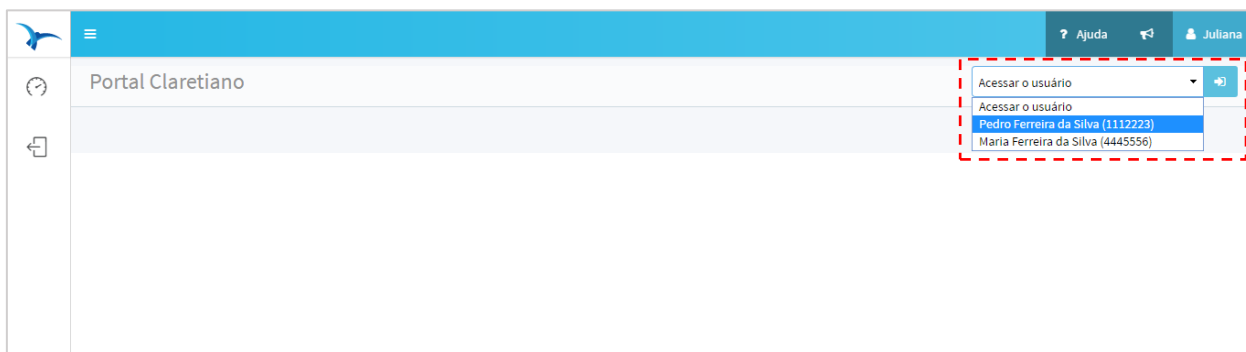


Informe o CPF (apenas números) e clique no botão "OK". O próximo passo será cadastrar uma nova senha. Para isso, selecione como realizar a confirmação de senha, marque a opção "Não sou um robô" e clique no botão "Continuar". Você receberá por e-mail as instruções de como redefinir a senha do Portal.



1.3 Selecionando o aluno

Após entrar no Portal Claretiano, o responsável deverá selecionar o usuário do aluno que deseja acessar e clicar no botão "➔".



Pronto! Agora você pode acessar as opções do portal do usuário selecionado, tais como: Sala de Aula Virtual, Secretaria, Tesouraria, Rematrícula etc. Caso deseje voltar para a página inicial do Portal Claretiano a fim de selecionar outro usuário (aluno), clique no botão "Voltar para ...".



Importante: Caso tenha acesso para mais de um usuário (aluno), clique na opção "Sair" (localizada no canto superior direito) de cada sistema.

1.4 Dúvidas frequentes

1.4.1 Mensagem de "Matrícula não encontrada" ao realizar o primeiro acesso

Entre em contato com a secretaria do colégio para confirmar os dados pessoais como, por exemplo, CPF, nome completo, data de nascimento etc.

1.4.2 E-mail e/ou celular incorreto

Entre em contato com a secretaria da sua Unidade para atualizar o cadastro.